

MODÈLE D'OFFRE D'EMPLOI · COMMERCE & RELATION CLIENT

Account Manager

Personnalisez les éléments entre [crochets] puis diffusez l'offre.

Qui sommes-nous ?

[Nom de l'entreprise] est [une PME / une scale-up / un groupe] spécialisé(e) dans [secteur / activité], basé(e) à [Ville]. Nous accompagnons [XX] clients [type de clients] et comptons [XX] collaborateurs. [1 ou 2 éléments différenciants : croissance, culture d'entreprise, produits, valeurs...]

Vos missions

Au sein de l'équipe commerciale, vous :

- Gérez et développez un portefeuille de clients existants
- Identifiez les opportunités d'upsell et de cross-sell
- Négociez et pilotez les renouvellements de contrats
- Construisez des plans de compte et des relations durables avec les décideurs
- Travaillez en étroite collaboration avec le Customer Success et le support
- Suivez votre chiffre d'affaires, votre taux de rétention et votre pipeline dans le CRM

Votre profil

- Formation Bac+3 à Bac+5 en commerce ou équivalent
- Expérience de [2-5 ans] en gestion de comptes B2B
- Sens de la relation client, écoute et capacité de négociation
- Esprit analytique et organisation

Ce que nous vous proposons

- Rémunération : [fixe] + variable sur expansion et rétention
- Contrat [CDI], [temps plein], poste basé à [Ville], [télétravail X jours / semaine]
- Portefeuille de [XX] comptes et accompagnement par votre manager
- [Avantages : mutuelle, tickets-restaurant, prime de participation, véhicule, CSE...]