

MODÈLE D'OFFRE D'EMPLOI · TECH & DATA

Administrateur(trice) systèmes et réseaux

Personnalisez les éléments entre [crochets] puis diffusez l'offre.

Qui sommes-nous ?

[Nom de l'entreprise] est [une PME / un groupe / un cabinet] spécialisé(e) dans [secteur / activité], basé(e) à [Ville]. Nous comptons [XX] collaborateurs et [chiffre clé : clients, CA, implantations]. [1 ou 2 éléments différenciants : croissance, culture d'entreprise, valeurs...]

Vos missions

Au sein de la DSI, vous :

- Administrez et maintenez l'infrastructure serveurs (Windows / Linux, virtualisation)
- Gérez les réseaux (LAN, WAN, Wi-Fi, VPN, pare-feu)
- Assurez la supervision, les sauvegardes et le plan de reprise d'activité
- Garantisiez la sécurité du SI (mises à jour, durcissement, gestion des accès)
- Participez aux projets d'infrastructure (migration cloud, renouvellement)
- Documentez les architectures et procédures, et assurez le support de niveau 3

Votre profil

- Formation Bac+3 à Bac+5 en informatique / réseaux
- Expérience de [3 ans+] en administration systèmes et réseaux
- Maîtrise de Windows Server, Linux, VMware / Hyper-V, réseaux (Cisco, Fortinet...) ; cloud apprécié
- Rigueur, autonomie et sens de la sécurité

Ce que nous vous proposons

- Rémunération : [fixe] [+ prime annuelle]
- Contrat [CDI], [temps plein], poste basé à [Ville], [télétravail X jours / semaine]
- Infrastructure [à décrire], astreintes rémunérées [si applicable]
- [Avantages : mutuelle, tickets-restaurant, intéressement, CSE...]