

MODÈLE D'OFFRE D'EMPLOI · SERVICES

Agent(e) d'entretien / de propreté

Personnalisez les éléments entre [crochets] puis diffusez l'offre.

Qui sommes-nous ?

[Nom de l'entreprise] est [un salon / une officine / une entreprise de services / un cabinet] situé(e) à [Ville], avec une équipe de [XX] personnes. [1 ou 2 éléments différenciants : clientèle, valeurs, savoir-faire...]

Vos missions

Sur [nos sites clients / nos locaux], vous :

- Assurez le nettoyage et l'entretien des locaux (bureaux, sanitaires, parties communes)
- Utilisez le matériel et les produits adaptés selon les protocoles
- Réalisez des travaux spécifiques (vitrierie, décapage, monobrosse) [si applicable]
- Gérez le tri des déchets
- Signalez les anomalies et besoins en consommables
- Respectez les consignes de sécurité et la confidentialité des lieux

Votre profil

- Aucun diplôme exigé ; expérience en propreté appréciée
- Rigueur, autonomie et discrétion
- Ponctualité et fiabilité
- Permis B [apprécié selon sites]

Ce que nous vous proposons

- Rémunération : [taux horaire / fixe] + [primes / commissions]
- Contrat [CDI / CDD], [temps plein / temps partiel], horaires [à préciser]
- Horaires [tôt le matin / soir], formation aux techniques et produits
- [Avantages : mutuelle, remises, CSE, formation...]